	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 1 z 21

# Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Považská Bystrica

Schválené uznesením MZ č. 122/2009, zo dňa 15. 12. 2009

Účinnosť nadobudli: 15. 12. 2009

Dodatok č. 1 schválený uznesením MZ č. 32/2011 zo dňa 17. 3. 2011

Účinnosť nadobudol: 17. 3. 2011

Dodatok č. 2 schválený uznesením MZ č. 55/2011, zo dňa 10. 6. 2011

Účinnosť nadobudol: 10. 6. 2011

Dodatok č. 3 schválený uznesením MZ č. 106/2015, zo dňa 24. 9. 2015


Účinnosť nadobudol: 1. 10. 2015

Dodatok č. 4 schválený uznesením MZ č. 70/2016, zo dňa 11. 8. 2016

Účinnosť nadobudol: 11. 8. 2016

Dodatok č. 5 schválený uznesením MZ č. 48/2019, zo dňa 09. 05. 2019

Účinnosť nadobudol: 09. 05. 2019

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 2 z 21

## Článok I.

### Všeobecné ustanovenia

1. V súlade so zákonom č. 369/90 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/91 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov mestské zastupiteľstvo schvaľuje tieto Zásady hospodárenia s majetkom Mesta Považská Bystrica.
2. Zásady upravujú podmienky nadobúdania a prevodu majetku mesta, práva a povinnosti organizácií, ktoré mesto zriadilo pri správe majetku mesta, spôsob zverovania majetku do ich správy, podmienky odňatia im zvereného majetku, postavenie orgánov mesta ako vlastníka, dočasné užívanie majetku mesta, nájom majetku mesta, ako i podmienky nakladania s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta a ďalšie inštitúty upravené zákonom o majetku obcí.
3. Zásady sa nevzťahujú na finančné prostriedky mesta, hospodárenie ktorých sa riadi schváleným rozpočtom mesta a rozpočtovými pravidlami.

## Článok II.

### Majetok mesta a jeho nadobúdanie

#### § 1


##### Majetok mesta

1. Majetkom mesta sú hnutelné a nehnuteľné veci vo vlastníctve mesta, pohľadávky a iné majetkové práva mesta, majetkové práva právnických osôb zriadených mestom, iné majetkové hodnoty, najmä majetkové podiely na podnikaní právnických osôb, v ktorých má mesto majetkovú účasť, finančné prostriedky na príslušných účtoch, finančná hotovosť a cenné papiere.
2. Štatutárnym orgánom v majetkovo-právnych veciach je primátor mesta Považská Bystrica a v rozsahu určenom týmito zásadami štatutárni zástupcovia mestom zriadených právnických osôb.
3. O všetkých zložkách majetku mesta musí byť vedená riadna účtovná evidencia a vykonávaná ich riadna inventarizácia v rozsahu a spôsobom určeným zákonom o účtovníctve.

#### § 2

##### Nadobúdanie majetku

1. Mesto môže nadobúdať majetok bezodplatne alebo za odplatu, a to najmä:
  - zo zákona, prechodom z vlastníctva štátu do majetku mesta,
  - zmluvným prevodom - kúpou, zámenou,

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		<b>Strana 3 z 21</b>

- vlastnou činnosťou v rozpočtovom alebo mimorozpočtovom hospodárení,
  - vlastnou podnikateľskou činnosťou,
  - v exekučnom konaní,
  - verejnou súťažou,
  - darovaním,
  - dedením zo závetu,
  - majetkovou účasťou na podnikaní vlastných alebo cudzích subjektov,
  - vkladmi peňažnými a nepeňažnými do obchodných spoločností podľa osobitného predpisu,
  - rozhodnutím štátneho orgánu,
  - investorskou činnosťou a to stavbou objektov a budov alebo v súlade so zmluvou v prípadoch združenia prostriedkov s inými právnickými alebo fyzickými osobami,
  - inými spôsobmi stanovenými zákonom.
2. Mestu môže byť na základe dohody zverený do správy majetok vo vlastníctve štátu, a to v prospech mesta a jeho občanov, na zabezpečenie ochrany a tvorby životného prostredia.
  3. Nadobúdanie nehnuteľností za odplatu i bezodplatne podlieha súhlasu mestského zastupiteľstva.
  4. Cena odplatne nadobúdaného nehnuteľného majetku sa určuje dohodou, pričom orientačná cena majetku je určená podľa stanovenia všeobecnej hodnoty majetku.
  5. Nadobúdanie jednotlivých hnutelných vecí podlieha schváleniu primátorovi mesta v súlade s internou smernicou podpisovania objednávok.
  6. Mestské zastupiteľstvo a primátor mesta môžu odmietnuť ponuku daru, vecí hnutelných a nehnuteľných, ako i peňažného daru, ak by pri darovaní vznikli pochybnosti etického, či právneho charakteru, alebo by prevzatie daru bolo pre mesto inak nevýhodné.
  7. Veci, ktoré prejdú do vlastníctva mesta, môžu byť i v spoluvlastníctve s fyzickou alebo právnickou osobou.


## Článok III.

### Hospodárenie a nakladanie s majetkom


#### § 3

#### Práva a povinnosti pri hospodárení s majetkom

1. Orgány mesta, mestom zriadené právnické osoby majú pri hospodárení s majetkom mesta právo najmä:
  - starať sa o účelné a hospodárne využitie zvereného majetku v prospech rozvoja mesta, v záujme jeho občanov, ochrany a tvorby životného prostredia,
  - používať zverený majetok mesta na plnenie svojich úloh, chrániť majetok mesta pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		<b>Strana 4 z 21</b>

- vo všetkých majetkovo-právnych veciach v rozsahu danom týmito zásadami vystupovať svojim menom a nieť zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu,
  - používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku mesta, na jeho ochranu, uplatňovať právo náhrady škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie neoprávneného majetkového prospechu proti tomu, kto tento prospech na úkor mesta získal a vymáhať s tým súvisiace pohľadávky,
  - plniť ďalšie povinnosti uložené mestom pri správe majetku mesta, správca majetku nesmie nehnuteľný majetok prevádzať do vlastníctva iných osôb,
  - majetok akýmkoľvek spôsobom zaťažiť, založiť alebo zriadiť vecné bremeno so súhlasom mestského zastupiteľstva,
  - viesť majetok mesta v predpísanej evidencii a zabezpečovať jeho inventarizáciu,
  - na doplnenie finančných zdrojov pre plnenie svojich úloh si môže mesto, mestom zriadené právnické osoby a neziskové organizácie vziať účelový úver s výnimkou rozpočtových organizácií. Prijatie úveru podlieha schváleniu mestským zastupiteľstvom.
  - o nakladaní s nehnuteľným majetkom mesta a jeho technickým zhodnotením v správe mestom zriadenej organizácie rozhoduje vždy mestské zastupiteľstvo.
2. Mesto Považská Bystrica hospodári so svojim majetkom a majetkom vo vlastníctve štátu prenechaným mestu na dočasné užívanie v rámci úkonov, podľa ktorých majetok:
    - a) využíva na plnenie úloh vyplývajúcich pre mesto v súlade s platnou právnou úpravou,
    - b) dáva do užívania (prenajíma, vypožičiava),
    - c) zveruje do správy mestom zriadených právnych subjektov,
    - d) vkladá do obchodných spoločností založených v zmysle Obchodného zákonníka alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu,
    - e) prijíma úver, poskytuje pôžičky, odpúšťa pohľadávky, zakladá majetok pre zriadenie záložného práva okrem prípadov, kde to neumožňuje platná právna úprava (§ 7a/ ods. 4 zákona č. 138/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).
  3. Zoznam majetku mesta, ktorý bol vykázaný ako neupotrebitelný alebo prebytočný s návrhom na jeho využitie, resp. vyradenie zostavujú príslušné komisie mesta a organizácií, ktoré majú v správe, resp. v nájme majetok mesta. Prebytočný majetok mesta je majetok, ktorý mesto, mestom zriadené právnické osoby trvalo nepotrebnú na plnenie svojich úloh. Neupotrebitelný majetok je taký majetok, ktorý pre svoje úplné hmotné alebo morálne opotrebenie alebo poškodenie, zastaranosť alebo nevhodnosť prevádzky nemôže slúžiť svojmu účelu. Neupotrebitelným majetkom môže byť aj nehnuteľnosť, resp. budova a stavba nezapísaná v katastri nehnuteľností, ktorú je potrebné odstrániť z dôvodov bezpečnosti alebo v dôsledku novej výstavby a pod..
  4. Ak sa takýto majetok nepodarilo odpredať alebo inak ekonomicky alebo spoločensky prospešne využiť, uskutoční sa jeho fyzická likvidácia. O priebehu a spôsobe likvidácie spíše záznam likvidačná komisia, ktorú vymenúva primátor mesta.
  5. Majetok je možné vyradiť a odpísať v dôsledku škody (čiastočné alebo úplné znehodnotenie fyzikálnymi, chemickými, prípadne biologickými vplyvmi z objektívnych aj subjektívnych príčin).

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 5 z 21

6. K rozhodnutiu o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelného majetku mesta sa musí priložiť doklad o tom, ako sa s majetkom naložilo.


#### § 4

#### Schvaľovanie úkonov orgánmi mesta

1. S majetkom Mesta sú oprávnení nakladať:
  - a) mestské zastupiteľstvo
  - b) primátor mesta
  - c) mestská rada
  - d) štatutárni zástupcovia právnických osôb zriadených mestom.
  
2. Mestské zastupiteľstvo pri nakladaní s majetkom mesta

A/ s c h v a ľ u j e:

- a) nadobúdanie nehnuteľných vecí, okrem nadobudnutia nehnuteľnosti zo zákona, rozhodnutím súdu a pod.,
- b) spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku mesta okrem prípadov uvedených v § 9 ods. 2 písm. a/ zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, t. j. prípadov, kedy sa postupuje podľa zákona č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- c) prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta, ak sa realizuje priamym predajom,
- d) podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak bude prevod vlastníctva nehnuteľného majetku mesta realizovaný na základe obchodnej verejnej súťaže,
- e) prenájom alebo výpožičku nehnuteľného majetku mesta samostatne nad hodnotu 40 000 € (pre posúdenie hodnoty nehnuteľných vecí je rozhodujúca ich obstarávacia hodnota),
- f) prenájom majetku v prípadoch hodných osobitného zreteľa, o ktorých rozhodne mestské zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, všeobecne podľa druhu prenajímaného majetku, prípadne individuálne pri konkrétnom prípade,
- g) prevod vlastníctva hnutelného majetku mesta samostatne nad hodnotu 10 000 € (pre posúdenie hodnoty hnutelných vecí je rozhodujúca ich zostatková hodnota),
- h) bezodplatný prevod nehnuteľného majetku, ak to dovoľuje osobitný predpis,
- i) zmluvy o budúcej zmluve,
- j) prijatie úveru a súvisiace zriadenie záložného práva,
- k) prevzatie záväzkov a pohľadávok,
- l) nakladanie s majetkovými právami,
- m) vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,
- n) vstup mesta do združenia,
- o) vloženie majetku mesta do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností,
- p) zverenie majetku mesta do správy organizácie pri zriadení organizácie,
- q) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky mesta nad 10 000 € okrem daňových pohľadávok a nedoplatkov, ktoré upravuje zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov,
- r) odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku samostatne nad 10 000 € v prípade, ak ide o nedaňovú pohľadávku a nedoplatok evidovaný mestskou

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 6 z 21

organizáciou, ktorú mesto založilo alebo zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,

- s) poskytovanie daru – hnutel'ného majetku, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 € a predmetný majetok je pre účely Mesta Považská Bystrica nepotrebný a prebytočný,
- t) koncesné zmluvy na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesné zmluvy na poskytnutie služby uzatvorené podľa osobitného predpisu, t. j. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení niektorých zákonov,
- u) spôsoby výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov na právnických osobách založených mestom, alebo v ktorých má mesto postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv, s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.


**B/ r o z h o d u j e:**

- a) o prebytočnosti a zmene účelu nehnuteľnej veci pri majetku, ktorý mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky, a ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak jej cena je vyššia ako 3 500 €,
- b) o nakladaní s prebytočným a neupotrebiteľným hnutel'ným majetkom mesta, pri vyššej zostatkovej cene ako 10 000 €,
- c) o vyradení a odpredaji hnutel'ných vecí vo vlastníctve mesta a v správe mestských organizácií, ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebiteľné samostatne pri vyššej zostatkovej cene ako 10 000 €,
- d) prípady, ktoré sú prípadmi hodnými osobitného zreteľa podľa § 9a ods. 8 písm. e) a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení a v týchto prípadoch zároveň schvaľuje aj prenájom majetku mesta,
- e) o návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov.

**3. Primátor mesta**

**A/ s c h v a ľ u j e:**

- predaj hnutel'ných vecí samostatne do hodnoty 10 000 € vrátane (pre posúdenie hodnoty hnutel'ných vecí je rozhodujúca ich zostatková hodnota), na základe ocenenia Komisiou pre nakladanie s majetkom mesta,
- darovanie hnutel'ných vecí samostatne do hodnoty 3 500 € vrátane (pre posúdenie hodnoty hnutel'ných vecí je rozhodujúca ich zostatková hodnota),
- výpožičku nehnuteľných vecí, ak ide o výpožičku samostatne do hodnoty 40 000 € (pre posúdenie hodnoty nehnuteľných vecí je rozhodujúca ich obstarávacia hodnota), v prípadoch hodných osobitného zreteľa,
- prenájatie hnutel'ných vecí a vypožičanie hnutel'ných vecí, ktorých zostatková hodnota je nižšia ako 10 000 € vrátane,
- prenájatie nehnuteľných vecí samostatne do hodnoty 40 000 € vrátane (pre posúdenie hodnoty nehnuteľných vecí je rozhodujúca ich obstarávacia hodnota),
- poskytnutie dotácie v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení (ďalej len „VZN“),
- nadobudnutie hnutel'ných vecí a peňažných darov, ak je ich prijatie bezodplatné, t. j. ak budú nadobudnuté darovaním alebo dedením,
- odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku do výšky 3 500 € vrátane. Pri daňových pohľadávkach a nedoplatkoch, ktoré upravuje zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov rozhoduje v plnej výške,

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		<b>Strana 7 z 21</b>

- poskytovanie daru – hnutelného majetku, ktorého zostatková cena je nižšia ako 3 500 € vrátane a predmetný majetok je pre účely mesta nepotrebný a prebytočný,
- odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku samostatne, ak hodnota pohľadávky je vyššia ako 300 € a nepresahuje hodnotu 3 500 € vrátane v prípade, ak ide o nedaňovú pohľadávku a nedoplatok evidovaný mestskou organizáciou, ktorú mesto zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,
- zmluvy o zriadení vecného bremena v prípadoch, kedy uzatvorenie zmluvy vyplýva zo zmluvy o budúcej zmluve schválenej mestským zastupiteľstvom.

#### B/ r o z h o d u j e:

- o prebytočnosti alebo neupotrebitelnosti hnutelnej veci pri majetku, ktorý mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky a ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci a zdravotnej starostlivosti, ak zostatková cena majetku je nižšia ako 3 500 € vrátane, okrem hnutelných vecí, ktoré sú v správe mestských organizácií, o týchto rozhoduje riaditeľ príslušnej mestskej organizácie,
- o nakladaní s prebytočným a neupotrebitelným hnutelným majetkom mesta samostatne ak zostatková cena majetku je nižšia ako 10 000 € vrátane,
- o nakladaní s majetkovými právami týkajúcimi sa spoluvlastníctva mesta na spoločných častiach, zariadeniach a pozemku v bytových domoch, kde je mesto spoluvlastníkom, na základe stanovísk príslušných útvarov MÚ a správcov mestského majetku,
- poskytnutí úľavy v zmluvných vzťahoch, ak záväzok neurčilo mestské zastupiteľstvo,
- umiestnení prípojok k stavebným objektom a šácht k rozvodom inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
- o návrhoch na vyrovnanie inventarizačných rozdielov.

#### C/ z r i a d ť u j e:


- komisie zložené zo zamestnancov mesta, ktoré sú poradnými orgánmi primátora, a to:
  - a) Ústrednú inventarizačnú komisiu
  - b) Komisiu pre nakladanie s majetkom mesta
  - c) Likvidačnú komisiu
  - d) Škodovú komisiu.

#### 4. Mestská rada s c h v a ľ u j e:

- a) odpustenie alebo zníženie nedaňovej pohľadávky a nedoplatku samostatne, ak hodnota pohľadávky je vyššia ako 3 500 € a nepresiahne 10 000 € v prípade, ak ide o nedaňovú pohľadávku a nedoplatok evidovaný mestskou organizáciou, ktorú mesto zriadilo, ak pohľadávky a majetkové práva vznikli pri výkone správy k zverenému majetku,
- b) odpustenie, prípadne zníženie pohľadávky mesta, ak hodnota pohľadávky je vyššia ako 3 500 € a nepresiahne 10 000 € okrem daňových pohľadávok a nedoplatkov, ktoré upravuje zákon č. 511/1992 Zb. o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov,
- c) dotácie a peňažné dary v zmysle platných všeobecne záväzných nariadení.

#### 5. Mestom zriadené organizácie v zastúpení riaditeľa organizácie majú právomoc na základe návrhu likvidačnej, škodovej alebo inventarizačnej vymenovanej riaditeľom organizácie:

- nakladať s majetkom v súlade s platnou právnou úpravou,


	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 8 z 21

- odpustiť alebo znížiť nedaňovú pohľadávku a nedoplatok samostatne do výšky 300 € vrátane,
  - na základe návrhu likvidačnej, škodovej alebo inventarizačnej komisie vyradovať hnutelné veci vrátane súčastí technológie tepelných zariadení, ktoré boli nahradené pri generálnych opravách, ktoré sú prebytočné alebo pre organizáciu neupotrebitel'né samostatne pri nižšej zostatkovej cene ako 3 500 € vrátane,
  - rozhodnúť o prebytočnosti a neupotrebitelnosti majetku, ktorý mesto nadobudlo z majetku Slovenskej republiky, a ktorý slúži na výchovno-vzdelávací proces v oblasti vzdelávania a činnosti s nimi bezprostredne súvisiace a na zabezpečenie sociálnej pomoci zdravotnej starostlivosti pri nižšej zostatkovej cene ako 3 500 € vrátane, ak je takýto majetok v správe tejto mestskej organizácie.
6. Školy a školské zariadenia s právnou subjektivitou sú povinné prebytočný majetok slúžiaci na výchovno-vzdelávací proces najskôr ponúknuť na prevod medzi sebou. O likvidácii neupotrebitelných vecí vo vlastníctve mesta v správe škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou rozhodujú štatutárni zástupcovia (riaditelia) týchto organizácií. Ak predmetom likvidácie sú počítače, tlačiarne, telefaxy, kopírovacie stroje a iné hnutelné veci, ktorých obstarávací cena je vyššia ako 1 000 €, rozhodujú štatutárni zástupcovia (riaditelia) týchto organizácií po predchádzajúcom súhlase zriaďovateľa.


## § 5 Prevod majetku

1. Prevod nehnuteľného majetku mesta na iné subjekty sa uskutočňuje na základe zmluvného vzťahu za odplatu. Zmluvné prevody vlastníctva k nehnuteľnému majetku mesta vždy podliehajú schváleniu mestskému zastupiteľstvu a ním určených podmienok.
2. Predaj nehnuteľného a hnutelného majetku Mesta Považská Bystrica sa uskutočňuje v súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a to:
  - a) na základe obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
  - b) dobrovoľnou dražbou podľa zákona č. 527/20002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov,
  - c) priamym predajom.
3. Ustanovenie odseku 2 písm. a) až b) sa nepoužije pri prevode majetku mesta, a to:
  - a) nehnuteľného majetku, ktorý je mesto povinné previesť podľa osobitného predpisu alebo ktorým sa realizuje právo na prednostný prevod podľa osobitného predpisu,
  - b) pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve nadobúdateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí neoddeliteľný celok so stavbou,
  - c) podielu majetku mesta, ktorým sa realizuje zákonné predkupné právo,
  - d) hnutel'nej veci, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
  - e) pri prevodoch majetku mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer previesť majetok týmto spôsobom je mesto povinné zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním prevodu mestským zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby,
  - f) pri prevode nehnuteľného majetku obce do vlastníctva registrovaného sociálneho podniku ako formy investičnej pomoci.



	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 9 z 21

4. Prípady hodné osobitného zreteľa sa rozumejú prevody:
  - a) pozemkov tvoriacich jediný prístup k nehnuteľnosti vo vlastníctve žiadateľa,
  - b) pozemok dlhodobo užívaný vlastníkom susednej nehnuteľnosti, za predpokladu, že prevádzaný pozemok nemá využitie pre vlastníkov ostatných susedných nehnuteľností (napr. predzáhradky pred rodinnými domami, kde sú umiestnené aj vstupy domov, garáží, a pod., záhrady za rodinnými domami, vstupy do objektov a pod.), za predpokladu, že prevádzaná výmera nepresahuje 400 m<sup>2</sup>,
  - c) pozemky do výmery 50 m<sup>2</sup>, vrátane,
  - d) nevyužitie pozemky pri individuálnej bytovej výstavbe, ktorých údržba je nerentabilná a využitie pozemku na zmysluplný účel v prospech rozvoja mesta nie je reálne,
  - e) pozemok, na ktorý je prístup len cez pozemok žiadateľa,
  - f) zámena nehnuteľností,
  - g) prevod nehnuteľností vo verejnom záujme (napr. zákon č. 135/1961 Zb. v znení neskorších predpisov – cestný zákon, zákon č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov)
  - h) prevod nehnuteľnosti zo zákona, (napr. rozhodnutím súdu a lebo pozemkového úradu),
  - i) zriadenie vecných práv (napr. predkupné právo, vecné bremeno),
  - j) hnutelný a nehnuteľný majetok mesta, ak dražba alebo verejná obchodná súťaž vyhlásená na jeho predaj boli neúspešné,
  - k) nehnuteľný a hnutelný majetok mesta, ak tak rozhodne mestské zastupiteľstvo trojpäťtinovou väčšinou všetkých poslancov.
  
5. Kúpna cena pri prevode nehnuteľného majetku priamym predajom vychádza zo všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa vyhlášky Ministerstva spravodlivosti SR č. 492/2004 Z. z. o stanovení všeobecnej hodnoty majetku v znení neskorších predpisov. Stanovenie tejto hodnoty nesmie byť pri priamom predaji v deň schválenia prevodu mestským zastupiteľstvom staršie ako 6 mesiacov. Náklady súvisiace so stanovením hodnoty prevádzaného majetku znáša vo všetkých prípadoch prevodu žiadateľ.
  
6. Mesto nemôže previesť vlastníctvo svojho majetku priamym predajom, ak všeobecná hodnota majetku stanovená podľa znaleckého posudku presiahne 40 000 €.
  
7. Prevod nebytových priestorov sa riadi príslušným VZN v súlade so zákonom č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov.
  
8. Cena pozemku, ktorého prevod sa uskutočňuje v súvislosti so zákonom č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov sa určuje v zmysle § 18a tohto zákona, prevod nepodlieha schváleniu v mestskom zastupiteľstve.
  
9. Darovanie nehnuteľného majetku mesta je v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov neprípustné, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
  
10. Zmena účelového určenia, resp. prevod majetku mesta, ktorý mesto získalo z majetku štátu podľa § 2b ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, je možná len podľa tohto zákona.
  
11. Mesto Považská Bystrica môže darovať hnutelný majetok, a to občianskym združeniam, nadáciami a iným organizáciami, ktoré poskytujú služby obyvateľom mesta, alebo


	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 10 z 21

zabezpečujú všeobecne prospešné služby. Vo výnimočných prípadoch môže hnuteľný majetok darovať aj fyzickej osobe, ktorá je občanom v hmotnej núdzi, v súlade s ustanovením príslušného právneho predpisu. Hnuteľný majetok je možné darovať aj za účelom propagácie a reprezentácie mesta. Darovanie hnuteľného majetku sa riadi podľa § 4 týchto zásad.

12. Právnické osoby zriadené mestom môžu uskutočňovať odplatné prevody spravovaného prebytočného hnuteľného majetku mesta do výšky 700 €, jednotlivo za predmet. Nad túto hodnotu podlieha odplatný prevod súhlasu zriaďovateľa.
13. Zámer predat' svoj majetok a spôsob jeho predaja mesto zverejní na:
  - a) svojej úradnej tabuli,
  - b) na internetovej stránke mesta,
  - c) v Považskobystrických novinkách.
14. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prevod majetku do vlastníctva, je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči Mestu Považská Bystrica, štátu, daňovému úradu a poisťovniam po lehote splatnosti, resp. ak ich má, uvedie výšku záväzku, veriteľa a stručné odôvodnenie záväzku.
15. Cena pozemku sa stanovuje vo výške 4,98 €/m<sup>2</sup> v katastrálnom území Považská Bystrica a 2,66 €/m<sup>2</sup> v ostatných katastrálnych územiach, ak ide o prevod:
  - osobám, resp. ich právnym nástupcom, ktorým bol pozemok vyvlastnený v prípadoch, keď takéto osoby požiadajú o spätné odkúpenie pozemku, nakoľko sa nerealizoval zámer vyvlastnenia,
  - osobám, ktoré požiadali o odkúpenie pozemku a kúpa nebola zrealizovaná, z dôvodu reštitúcií, pričom tieto osoby požiadali o majetkovoprávne usporiadanie pozemku, ktorý užívajú 10 rokov a viac,
  - osobám, ktoré požiadajú o kúpu pozemku a predložia písomný doklad – užívacie povolenie, vydané pred r. 1991,
  - osobám, resp. ich právnym nástupcom, ktoré požiadajú o majetkovoprávne vysporiadanie pozemku pod stavbou rodinného domu na sídl. Hliny alebo Dedovec, z dôvodu zlého osadenia stavby v radovej zástavbe.

## § 6 Vecné bremená

1. Vecné bremená obmedzujú mesto ako vlastníka nehnuteľného majetku v prospech tretej osoby tak, že mesto je povinné niečo trpieť, niečoho sa zdržať alebo niečo konať. Práva zodpovedajúce vecným bremenám sú spojené buď s vlastníctvom určitej nehnuteľnosti, alebo patria určitej osobe.
2. Zriadenie vecného bremena na nehnuteľný majetok mesta podlieha vždy súhlasu mestského zastupiteľstva. V prípade, ak je mesto oprávneným z vecného bremena, súhlas mestského zastupiteľstva na zriadenie vecného bremena nie je potrebný.
3. Vecné bremená na nehnuteľný majetok mesta, pokiaľ zásady neurčia inak, sa zriaďujú za odplatu. Náklady súvisiace so zriadením vecného bremena na nehnuteľný majetok

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 11 z 21


mesta, pokiaľ mestské zastupiteľstvo z dôvodov hodných osobitného zreteľa neurčí inak, znáša oprávnený z vecného bremena.

4. Odplatu za zriadenie vecného bremena stanoví v jednotlivých prípadoch mestské zastupiteľstvo, a to nasledovne:
  - a) v sume 19, 91 € za bežný meter v prípade uloženia inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
  - b) v sume určenej na základe znaleckého posudku podľa rozsahu ochranného pásma inžinierskych sietí alebo iných stavieb na pozemkoch vo vlastníctve mesta,
  - c) v sume určenej na základe znaleckého posudku podľa charakteru vecného bremena v iných prípadoch, než je uvedené v § 6 ods. 5 písm. b),
  - d) v sume určenej individuálne z dôvodov hodných osobitného zreteľa, pričom mestské zastupiteľstvo pri určení výšky odplaty prihliadne najmä na účel vecného bremena, dobu jeho trvania, jeho význam pre rozvoj mesta, mieru obmedzenia vlastníckeho práva k pozemku, ktorý má byť zaťažený vecným bremenom, okruh oprávnených z vecného bremena a ďalšie skutočnosti súvisiace so zriadením vecného bremena, napr. náklady oprávneného z vecného bremena alebo iné súvisiace príjmy mesta (daň za užívanie verejného priestranstva a pod.).
5. V prípadoch, kedy je oprávneným z vecného bremena mestom založená právnická osoba alebo mestom zriadená právnická osoba, sa vecné bremeno zriaďuje bezodplatne.

## § 7


### Prenechanie majetku na dočasné užívanie

1. Mesto môže prenechať zmluvou na dočasné užívanie majetok iným fyzickým alebo právnickým osobám. Zmluva musí mať písomnú formu, musí obsahovať určenie majetku, spôsob a čas užívania, výšku odplaty a podmienky odstúpenia od zmluvy. Uzatváranie týchto zmlúv patrí do právomoci primátora.
2. Bezplatne môže mesto a mestom zriadené právnické osoby prenechať majetok mesta zmluvou o výpožičke alebo pôžičke, len ak ide o jeho užívanie pre charitatívne účely, sociálne účely, kultúrne a športové podujatia a ďalšie verejno-prospešné ciele.
3. Podmienky nájmu, výpožičky, stanovovanie cien nájmu hnutelného a nehnuteľného majetku vo vlastníctve Mesta Považská Bystrica sú záväzné pre všetky subjekty vykonávajúce správu hnutelného a nehnuteľného majetku mesta.
4. Pri uzatváraní nájomných zmlúv platia všeobecné ustanovenia Občianskeho zákonníka a zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov. V prípade, že sa v nájomnej zmluve dohodne na iných osobitných podmienkach nájmu, majú tieto osobitné podmienky prednosť pred všeobecnými ustanoveniami stanovenými v § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka.
5. Uzatváranie zmlúv na nehnuteľný majetok mesta, ktorý je v správe právnických osôb mestom zriadených alebo v nájme mestom založených právnických osôb ako aj na základe mandátnej zmluvy je v právomoci štatutárnych zástupcov týchto organizácií, s podmienkou, že všetky zmluvy musia byť potvrdené štatutárnym zástupcom zriaďovateľa, resp. zakladateľa, mandatára.
6. Ustanovenia § 9a ods. 1 až 3 a 5 až 7 zákona o majetku obcí sa primerane pri nájme uplatňujú pri prenechávaní majetku mesta do nájmu, a to najmenej za také nájomné, za

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 12 z 21

aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci, okrem hnuteľnej veci vo vlastníctve mesta, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 €, nájmu majetku mesta, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci a pri nájmoch mesta z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých mestské zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený. Zámer prenajať majetok týmto spôsobom je mesto povinné zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu mestským zastupiteľstvom.

7. V prípadoch, kedy nie je cena nájomného za užívanie nebytových priestorov určovaná na základe výsledkov:
- a) obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
  - b) dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov,
  - c) priameho prenájmu, realizovaným v súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. Zb. o majetku obcí,
- sa stanovuje minimálna výška ročnej ceny nájmu nebytových priestorov bez nákladov na energie a služby:
- Lokalita č. 1: Centrum (DS Stred) - základná cena 46,80 €/m<sup>2</sup>,
  - Lokalita č. 2: ul. M. R. Štefánika (súp. č. 149), - základná cena 36,18 €/m<sup>2</sup>,
  - Lokalita č. 3: sídl. Rozkvet, sídl. SNP, sídl. Hliny - základná cena 25,89 €/m<sup>2</sup>,
  - Lokalita č. 4: ostatné časti mesta vrátane mestských častí - základná cena 15,60 €/m<sup>2</sup>.
  - Školy a školské zariadenia - základná cena za prenájom školských priestorov 25,89 €/m<sup>2</sup>.
8. V prípade:
- a) obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
  - b) dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov,
  - c) priameho prenájmu, bude cena určená podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dražby alebo priameho prenájmu.
9. Poplatok za poskytnutie služieb – telocviční a iných priestorov škôl a školských zariadení, ktorý sa stanovuje hodinovou sadzbou u škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou, určí štatutárny zástupca organizácie. U škôl a školských zariadení bez právnej subjektivity stanovuje hodinovú sadzbu primátor na základe návrhu riaditeľa školy, školského zariadenia bez právnej subjektivity.
10. Zľavy na nájomnom v objektoch Domov služieb na sídl. Stred a sídl. SNP, ktoré je možné navzájom kumulovať sa uplatnia takto:
- a) 25%-ná zľava na vybrané služby - opravy čiernej a bielej techniky, brašnárstvo, fotoslužby, kaderníctvo, holičstvo, kozmetika, pedikúra, zberňa šatstva, čalúnnictvo, krajčírstvo, kníhviazačstvo, oprava obuvi, oprava dáždnikov a iné drobné služby obyvateľstvu,
  - b) 25%-ná zľava na pivničné priestory.
11. Cena nájmu nebytových priestorov v prípadoch hodných osobitného zreteľa:
- a) zariadenia sociálnych služieb,
  - b) školské a predškolské zariadenia,

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 13 z 21

- c) zariadenia pre výchovnú a osvetovú činnosť je 8,29 €/m<sup>2</sup>,
- d) nebytové priestory, ktoré boli postavené v akcii „Z“, alebo na ktoré boli združené priestriedky so spoločenskými organizáciami, alebo ktoré boli vybudované za ich účasti, môže byť cena znížená až na 1 €/m<sup>2</sup>/rok, ak nájomcom je príslušná spoločenská organizácia. O znížení nájomného podľa tohto odseku rozhoduje primátor mesta,
- e) stavby a priestory, u ktorých bola ukončená doba nájmu a nájomca má záujem o jej predĺženie (napr. z dôvodu vložených investícií do majetku mesta),
- f) časti stavieb o rozlohe menšej ako 50 m<sup>2</sup>, vrátane
- g) krátkodobý (časový) prenájom športových zariadení (telocvične a pod.) neprekračujúci 10 dní v kalendárnom mesiaci.

12. V prípadoch, kedy nie je cena nájomného za užívanie pozemku vo vlastníctve mesta (všetky katastrálne územia) určovaná na základe výsledkov:

- a) obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
- b) dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2000 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov,
- c) priameho prenájmu, realizovaným v súlade s § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí,

sa stanovuje minimálna výška ročnej ceny nájmu za 1 m<sup>2</sup>/rok pre podnikateľské a nepodnikateľské účely vo výške **7,50 %** z ceny stanovenej podľa § 5 ods. 6 týchto zásad, bez obmedzenia rozlohy pozemku.

Na pozemkoch vo vlastníctve mesta, na ktorých sú umiestnené reklamné zariadenia je cena nájmu stanovená v minimálnej výške:

- 500 €/rok za jednu stranu veľkoplošného reklamného zariadenia o rozmeroch 5100 mm x 2400 mm a viac,
- 250 €/rok za jednu stranu reklamného zariadenia do rozmerov 2400 mm x 5100 mm.

Na pozemkoch vo vlastníctve mesta, na ktorých sú umiestnené predajné stánky s celoročnou prevádzkou a terasy s celoročnou prevádzkou, v ktorých sa poskytujú reštauračné, pohostinské, kaviarenské služby je cena nájmu stanovená v minimálnej výške:

- Lokalita č. 1: Centrum - základná cena: 0,17 €/m<sup>2</sup>/deň,
- Lokalita č. 2: ostatné územia mesta - základná cena: 0,13 €/m<sup>2</sup>/deň,
- Lokalita č. 3: ostatné katastrálne územia - základná cena: 0,10 €/m<sup>2</sup>/deň.


Na pozemkoch vo vlastníctve mesta, ktoré sú určené pre celoročné parkovanie je cena nájmu stanovená v minimálnej výške: 265,55 €/rok za jedno parkovacie miesto.

13. V prípade:

- a) obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka,
- b) dobrovoľnej dražby podľa zákona č. 527/2000 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov,
- c) priameho prenájmu,  
bude cena určená podľa výsledkov obchodnej verejnej súťaže, dražby alebo priameho prenájmu.

14. Prípady hodného osobitného zreteľa pre nájom pozemkov:

- verejnoprospešný záujem mesta,
- pozemok využívaný pre poľnohospodárske účely, záhrady


	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 14 z 21

- nájom pozemkov pre stavebné účely, napr. inžinierske siete, parkoviská, reklamné zariadenia, predajné stánky s celoročnou prevádzkou a terasy s celoročnou prevádzkou,
  - pozemky pod verejnoprospešnými stavbami (§108 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších zmien a doplnkov),
  - pozemky slúžiace poskytovateľom sociálnych služieb a rôznym inštitúciám, v sociálnej oblasti, pozemky pod stavbami školských, telovýchovných a športových zariadení.
15. Nájom hnuteľného majetku, ktorého zostatková cena je vyššia ako 3 500 € vrátane sa riadi primerane podľa § 7 týchto zásad.
16. Plnenie podmienok z uzavretých zmlúv sú povinní zabezpečovať a sledovať správcovia majetku mesta.
17. Výška nájomného v individuálnych odôvodnených prípadoch podľa § 7 môže byť na návrh primátora mesta zvýšená, resp. znížená.
18. Fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem o prenechanie majetku do užívania je povinná predložiť čestné vyhlásenie žiadateľa, že:
- a) nie je osobou podľa § 5 ods. 17 a 18,
  - b) v čase podania žiadosti nemá žiadne záväzky voči Mestu Považská Bystrica, štátu, daňovému úradu a poisťovniam po lehote splatnosti, resp. ak ich má, uvedie výšku záväzku, veriteľa a stručné odôvodnenie záväzku.
19. V prípade, že Mesto vezme do nájmu majetok, postupuje sa primerane podľa § 7 týchto zásad.
20. V prípade užívania koncesného majetku, ktorý užíva koncesionár v rozsahu za podmienok a v lehote dohodnutej v koncesnej zmluve na uskutočnenie stavebných prác alebo v koncesnej zmluve na poskytnutie služby uzatvorenej podľa osobitného zákona – napr. Obchodného zákonníka alebo zákona o verejnom obstarávaní postupuje sa podľa § 9c až § 9e zákona č. 138/1990 Zb. o majetku obcí v znení neskorších zmien a doplnkov.

## § 8

### Postupy pri uzatváraní zmluvných vzťahov

1. Uzatvorenie písomného zmluvného vzťahu u nebytových priestorov priamo spravovaných MsÚ sa uskutoční medzi nájomcom a Mestom Považská Bystrica ako prenajímateľom v zastúpení primátorom mesta.
2. V školách a školských zariadeniach, ktorých zriaďovateľom je Mesto Považská Bystrica, a ktoré majú právnu subjektivitu rozhoduje o nájme nebytových priestorov (telocviční, posilňovni) riaditeľ organizácie. Podmienkou platnosti zmluvy je súhlas oprávneného orgánu v zmysle týchto zásad hospodárenia, to neplatí pre krátkodobý nájom, ktorý nepresiahne 6 mesiacov. V organizáciách bez právnej subjektivity je rozhodnutie o nájme v kompetencii zriaďovateľa.

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 15 z 21


3. Prenajatý pozemok môže byť využívaný len spôsobom určeným v zmluve, pričom prenajímateľ je oprávnený požadovať prístup k pozemku za účelom kontroly, či nájomca užíva predmet zmluvy o nájme riadnym spôsobom.

## ČI. IV.

### Správa majetku

#### § 9

1. Pod správou majetku sa rozumie oprávnenie majetok mesta držať, užívať, požívať jeho plody a úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonmi a týmito zásadami. Orgány mesta, mestské zastupiteľstvo, mestská rada, mestom zriadené právnické osoby sú povinné majetok mesta zveľaďovať, chrániť a zhodnocovať.
2. Mesto môže zveriť svoj majetok do správy rozpočtovej alebo príspevkovej organizácii, ktorú zriadilo podľa osobitného predpisu. Do správy sa dáva týmto subjektom tá časť majetku, ktorá slúži na plnenie ich úloh, resp. je potrebná k zabezpečeniu vykonávania predmetu ich činnosti. Súčasne prechádzajú na tieto subjekty i majetkové práva a súvisiace záväzky odo dňa zverenia do správy.
3. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce a právne úkony pri správe majetku obce vykonáva v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje. Správca nesmie majetok scudzovať, ani viazať na majetok mesta iné povinnosti (vecné bremená, záložné a predkupné práva a pod.).
4. Zverenie majetku do správy sa vykonáva na základe rozhodnutia primátora alebo uznesenia mestského zastupiteľstva, následne sa o ňom vyhotoví písomný protokol.
5. Protokol musí obsahovať podrobnú špecifikáciu hnutel'ného a nehnuteľného majetku - množstvo, obstarávaciu hodnotu a výšku oprávok k jednotlivým položkám majetku ku dňu odovzdávania, zoznam pohľadávok a iných majetkových práv, záväzky viažuce sa na majetok zverovaný do správy. Musí obsahovať aj spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom a ostatné povinnosti vyplývajúce z týchto zásad. Ďalej môže protokol obsahovať aj povinnosť správcu majetku mesta, zvereného do správy, tento poistiť, ak nie je poistený.
6. Hnutel'ný majetok zverený do správy škôl a školských zariadení v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Považská Bystrica v nadobúdacej hodnote do 3 300 € si môžu medzi sebou prevádzať štatutárni zástupcovia týchto organizácií s predchádzajúcim súhlasom vedúceho vecne príslušného odboru mestského úradu a nad 3 500 € so súhlasom primátora mesta.
7. Majetok mesta, ktorý nie je v správe žiadneho správcu, spravuje mesto prostredníctvom mestského úradu.
8. Organizácie založené alebo zriadené mestom, ktoré vykonávajú správu nehnuteľného majetku mesta podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 16 z 21

predpisov, navrhujú do katastra nehnuteľnosti zapísať správu majetku mesta bezprostredne po zaradení majetku do majetkovej a účtovnej evidencie organizácie.

9. Poistenie majetku vo vlastníctve mesta zvereného správy zabezpečí správca predmetného majetku, ak mu to vlastník vyhradí v Protokole o zverení majetku do správy. Pri škodovej udalosti je správca majetku povinný písomne informovať vlastníka o vzniknutej škode a priebehu likvidácie škodovej udalosti na majetku mesta.
10. Prevod správy majetku mesta medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy a riadi sa ustanoveniami § 6a zákona o majetku obcí. Na platnosť zmluvy je potrebný súhlas mesta.
11. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje zverenie majetku mesta do správy, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota presahuje 20 000 €.
12. Mestská rada schvaľuje zverenie majetku mesta do správy, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota presahuje 10 000 € a dosahuje najviac 20 000 €.
13. Primátor mesta schvaľuje zverenie majetku mesta do správy, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota je najviac 10 000 €.

## § 10

### Podmienky odňatia majetku zo správy

1. Ak majetok mesta zverený do správy organizácie zriadenej mestom nie je využívaný alebo potrebný na plnenie úloh, na ktoré bol do správy zverený, možno rozhodnúť o odňatí jeho správy.
2. Mestské zastupiteľstvo schvaľuje odňatie správy majetku, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota presahuje 20 000 €.
3. Mestská rada schvaľuje odňatie správy majetku, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota presahuje 10 000 € a dosahuje najviac 20 000 €.
4. Primátor mesta schvaľuje odňatie správy majetku, pokiaľ jeho obstarávacia hodnota je najviac 10 000 €.
5. Odňatie majetku sa uskutoční na základe rozhodnutia primátora alebo uznesenia mestského zastupiteľstva, následne sa o ňom vyhotoví písomný protokol.


## Čl. V.

### Obstarávanie činností v zmysle mandátnych zmlúv

## § 11

Primátor mesta môže na základe mandátnych zmlúv uzatvorených s fyzickými alebo právnickými osobami poveriť tieto osoby úkonmi, ktoré budú vykonávať v mene mesta



	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 17 z 21

ohľadom údržby majetku alebo nakladania s majetkom mesta za podmienok dohodnutých v mandátnej zmluve.

## ČI. VI.

### Združovanie finančných prostriedkov

#### § 12


Mesto môže združiť finančné prostriedky s fyzickými alebo právnickými osobami za účelom výstavby verejnoprospešných stavieb s tým, že vynaložené finančné prostriedky zo strany mesta budú predstavovať spoluvlastnícky podiel mesta. O združení finančných prostriedkov do výšky 8 300 € rozhoduje primátor mesta. Nad túto sumu je potrebný súhlas mestského zastupiteľstva.

## ČI. VII.

### Evidencia a inventarizácia majetku

#### § 13

1. Vlastník, správca majetku mesta ako i nájomca (ďalej len účtovná jednotka) je povinný viesť o majetku predpísanú evidenciu podľa osobitných predpisov.
2. Inventarizáciu majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov vykonáva mesto a jeho účtovné jednotky. Inventarizáciou overujú ku dňu riadnej alebo mimoriadnej účtovnej závierky, či skutočný stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov zodpovedá účtovnému stavu.
3. Na vykonanie inventarizácie na MsÚ primátor mesta vo svojom písomnom príkaze vymenuje ústrednú inventarizačnú komisiu a inventarizačné dielčie komisie s ohľadom na umiestnenie majetku a v tomto príkaze stanoví aj postup k inventarizácii pre jednotlivé subjekty hospodárenia.
4. Primátor mesta vymenováva aj členov komisie pre nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom mesta a likvidačnú komisiu.
5. Skutočné stavy hospodárskych prostriedkov sa zisťujú fyzickou inventúrou. V prípadoch, kde nie je možné zisťovať stavy fyzickou inventúrou, vykoná sa dokladová inventúra. Zistené skutočné stavy sa zachytia v inventárnych súpisoch, ktoré sa vyhotovujú v súlade so zákonom o účtovníctve.
6. Po ukončení inventúry inventarizačná komisia vyhotoví inventarizačný zápis, v ktorom uvedie okrem iného predovšetkým súhrn inventarizačných rozdielov, návrhy opatrení na

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 18 z 21

riešenie, zoznam neupotrebitelného a prebytočného majetku účtovnej jednotky s návrhom na vyradenie.


7. Inventarizačné rozdiely sa zaúčtujú do účtovného obdobia, za ktoré sa inventarizáciou overuje stav majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov.
8. K inventarizácii majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov je vypracovaná samostatná smernica.

## ČI. VIII.

### Majetková účasť mesta

#### § 14

1. Mesto môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.
2. Vstup mesta do obchodných spoločností v zmysle Obchodného zákonníka alebo založenie inej právnickej osoby v zmysle zákona o neziskových organizáciách poskytujúcich verejnoprospešné služby musí byť odsúhlasený mestským zastupiteľstvom.
3. Súhlas mestského zastupiteľstva je potrebný vždy pri:
  - a) prevode obchodného podielu mesta alebo jeho časti,
  - b) pri určení výšky základného imania, vkladu alebo obchodného podielu mesta v spoločnosti (peňažného aj nepeňažného),
  - c) zvýšení, resp. znížení základného imania, vkladu alebo obchodného podielu mesta v spoločnosti,
  - d) vystúpení mesta zo spoločnosti,
  - e) prevode akcií.
4. Na základe stanoviska komisie MZ pre financovanie a hospodárenie a mestskej rady k vstupu mesta do spoločnosti alebo založení spoločnosti, rozhodne s konečnou platnosťou o podmienkach vstupu mesta do spoločnosti alebo založení spoločnosti mestské zastupiteľstvo, ktoré je oprávnené splnomocniť primátora mesta rokovať o podmienkach spoločenskej (zakladateľskej) zmluvy, resp. stanov a k podpísaniu takto dohodnutej zmluvy.

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 19 z 21

## ČI. IX.

### Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami mesta

#### § 15

1. Pri nakladaní s majetkovými právami mesta je povinnosť starať sa o to, aby všetky povinnosti dlžníka boli včas a riadne splnené, prípadne, aby pohľadávka sa včas uplatnila na príslušných orgánoch.
2. Pri nakladaní s majetkovými právami pochádzajúcimi z údajov prevádzkovania mestského informačného systému je mesto povinné zabezpečiť ochranu informácií pred neoprávneným prístupom, alebo spracovaním.
3. Pre nakladanie s cennými papiermi platia ustanovenia zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov a zákona č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov.
4. Ak je dlžník v omeškaní s platením dlhu, je mesto a mestom zriadené právnické osoby povinné vymáhať úroky, prípadne zmluvnú pokutu za omeškanie.
5. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa ods. 1 až 7 zákona č. 138/1990 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.

#### § 16


#### Odpustenie dlhu

1. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych (príjmy na hranici životného minima, živelná pohroma a pod.), môže mesto v zastúpení primátorom dlh dlžníka celkom alebo čiastočne odpustiť.
2. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak vznikol v súvislosti s úmyselnou trestnou činnosťou alebo, ak dlžníkovi patrí z akéhokoľvek dôvodu pohľadávka voči mestu, alebo mestom zriadenej právnickej osobe, a to do výšky tejto pohľadávky, iba ak by sa dlžník vzdal pohľadávky až do výšky svojho záväzku. Odpustením dlhu, záväzok dlžníka zaniká.

#### § 17

#### Povolenie splácania dlhu, dočasné upustenie od vymáhania pohľadávky

1. Mesto a mestom zriadené právnické osoby môžu dlžníkovi povoliť primerané splátky alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo splátku včas zaplatiť, alebo to je v záujme mesta. Odklad zaplatenia dlhu alebo zaplatenia dlhu v splátkach nesmie byť povolený na dobu dlhšiu, ako je jeden kalendárny rok.

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 20 z 21

2. Mesto a mestom zriadené právnické osoby sú povinné účtovať a vymáhať príslušné sankcie, a to:
  - úrok z odloženej sumy vo výške dohodnutej v zmluve, alebo podľa všeobecne záväzných právnych noriem,
  - zmluvné pokuty.
3. Ak je pohľadávka mesta prechodne nevyožiteľná, sú mesto v zastúpení primátorom, mestom založená alebo zriadená právnická osoba oprávnení dočasne upustiť od jej vymáhania, musia však vykonať úkony na jej zabezpečenie, včítane príslušenstva pohľadávky.
4. Mesto môže dočasne upustiť od vymáhania svojich majetkových práv v prípade, že bude spísaná dohoda o uznaní dlhu, ak:
  - a) fyzická osoba, ktorá nie je podnikateľom, preukáže nemožnosť dočasne plniť svoje záväzky zo sociálnych dôvodov,
  - b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá je podnikateľom preukáže dočasnú platobnú neschopnosť.
5. Dôvody dočasného upustenia od vymáhania majetkových práv na základe predložených dokladov posúdi primátor mesta, ktorý rozhodne aj o dobe, počas ktorej sa majetkové práva nebudú vymáhať, nie však dlhšie ako je v bode 1.

### § 18

#### Trvalé upustenie od vymáhania pohľadávky


1. Mesto v zastúpení primátorom, mestom zriadená právnická osoba sú oprávnení trvalo upustiť od vymáhania pohľadávky mesta, ak:
  - a) nemožno preukázať, že pohľadávka trvá, alebo nemožno preukázať jej výšku, ak subjekt zanikol a nemá právneho nástupcu, alebo súd zamietol konkurzné konanie pre nemajetnosť dlžníka,
  - b) dlžník zomrel a pohľadávka nemohla byť uspokojená ani vymáhaním na dedičoch dlžníka,
  - c) zo všetkých okolností prípadu je zrejmé, že ďalšie vymáhanie pohľadávky by nebolo úspešné, resp. výdavky na jej likviditu by boli neekonomické.
2. Nakladanie s pohľadávkami musí mať písomnú formu a podlieha odsúhlaseniu v hodnotách a spôsobom, ktoré sú upravené v bode 2.

### § 19

Subjekty oprávnené hospodáriť s majetkom mesta zodpovedajú zmluvným partnerom samostatne za záväzky zo zmlúv, ktoré uzatvorili.

### § 20

Na nakladanie s pohľadávkami, ktoré sú daňovými nedoplatkami sa vzťahuje zákon č.511/1992.Zb. o správe daní a poplatkov v znení neskorších predpisov.

	<b>ZÁSADY HOSPODÁRENIA S MAJETKOM MESTA POVAŽSKÁ BYSTRICA</b>	
		Strana 21 z 21

## Čl. X.

### Záverečné ustanovenia

#### § 21

1. Zásady hospodárenia s majetkom mesta nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia.
2. Zrušujú sa Zásady hospodárenia s majetkom mesta, schválené uznesením MZ č. 116/2007 z 22. 11. 2007, Dodatok č. 1 schválený uznesením MZ č. 57/2008 z 3. 7. 2008, Doplnok č. 2 schválený uznesením MZ č. 112/2008 z 11. 12. 2008.
3. Zrušujú sa Zásady o uplatňovaní cien pozemkov pri prevode z majetku mesta, prenájmu pozemkov vo vlastníctve Mesta Považská Bystrica a zriadení vecného bremena, schválené uznesením MZ č. 116/2007 z 22. 11. 2007, Dodatok č. 1 schválený uznesením MZ č. 112/2008 z 11. 12. 2008.
4. Podľa doterajších predpisov sa posudzujú práva a záväzky vzniknuté z právnych úkonov pred účinnosťou týchto zásad.
5. Právne úkony neupravené týmito zásadami pri nadobúdaní, správe, nakladaní s majetkom Mesta Považská Bystrica sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. Kontrolou nad dodržiavaním Zásad o hospodárení s majetkom mesta je poverený hlavný kontrolór mesta.
7. Zmeny a Doplnky k Zásadám o hospodárení s majetkom mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo.

doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD.  
primátor mesta